Management transversal de projets

Programme générique en date du 30 avril 2025. Il peut être adapté à vos besoins.

Présentation générale	maîtriser son rôle de manager dans une structure complexe
Pré-requis	pas de pré-requis
Objectifs généraux	• instaurer une bonne dynamique de groupe dans son équipe • comprendre et analyser les conflits pour pouvoir orienter vers des solutions adaptées • interroger et affirmer sa posture de leader • améliorer la gestion de la charge de travail et des priorités au sein de l'équipe *Les objectifs sont toujours adaptés en fonction des besoins relevés auprès du commanditaire, et peuvent être affinés avec un questionnaire auprès des personnes inscrites.*
Objectifs opérationnels, pédagogiques, évaluables	• dynamique de groupe : connaître les principes et outils et pouvoir les appliquer dans sa pratique • gestion des conflits : connaître les principes et outils d'analyse et de résolution de conflits et pouvoir les appliquer dans sa pratique • posture : identifier et améliorer sa manière d'exercer son leadership • gestion de la charge de travail et des priorités : s'inspirer d'outils et pouvoir les appliquer dans sa pratique
Public concerné	personnes exerçant une fonction d'encadrement d'équipe ou gérant des projets qui mobilise différents pôles/services
Modalités d'inscription et délai d'accès	géré par le/la client·e
Méthodes mobilisées	exclusivement en présentiel : alternance de travail en sous-groupes et de plénières, d'ateliers participatifs et discussions Une journée de formation commence par un temps d'atterrissage : on pose le cadre et on s'assure que chacun·e se sente bien. En fonction du groupe et des objectifs de la formation, l'activité de départ peut être un **jeu dynamique**, une **activité de cohésion**, un temps d'**interconnaissance**. Ensuite, l'idéal est de pouvoir alterner des temps en **plénière** et des temps en **petits groupes**, qui favorisent l'implication et la prise de parole de tou·tes. Les groupes d'**interview mutuelle** permettent de relier les expériences des un·es et des autres à la thématique de la formation, la **pédagogie de l'imaginaire** sollicite la créativité pour s'exprimer autrement qu'avec les mots, le **co-développement** invite à construire des solutions à plusieurs. Pour les temps en grands groupes, les outils sont essentiels pour permettre à tou·tes de trouver sa place. On peut utiliser le **débat boule de neige** pour s'exprimer sur un sujet, la **quescussion** pour analyser ses pratiques, l'**arpentage** pour assimiler des connaissances. La formation se clôture en collectif et sur le plan individuel, afin de faire le **bilan** du chemin parcouru et de faciliter le **réinvestissement** des apprentissages.
Ressources pédagogiques	- présentation visuelle - outils de gestion de conflits : escalier de Glasl, triangle de Galtung, modélisation, échelle d'inférence - extraits de "Comment s'organiser", Starhawk - bases de la communication non-violente
Modalités d'organisation	2 jours : 9h-13h / 14h-18h (à adapter aux besoins et contraintes)
Matériel pédagogique	vidéoprojecteur et matériel de base (post-its, marqueurs, feuilles de paperboards et de brouillon)
Modalités d'évaluation	- exercices d'application au cours de la formation - questionnaire à la fin de la formation - auto-évaluation orale
Accessibilité des personnes en situation de handicap	L'accessibilité d'un organisme de formation doit répondre au principe d'égalité de traitement vis-à-vis des personnes en situation de handicap, établi par la loi Handicap du 11 février 2005. **Accès aux formations** À chaque personne son projet de formation adapté à ses besoins spécifiques. Nos formations et les locaux dans lesquels elles se déroulent sont accessibles à toutes et tous. En cas de besoin spécifique, n'hésitez pas à contacter la référente handicap de Coopaname : Carine Julien / of@coopaname.coop.

Programme de formation

Tarif indicatif	**Tarif par stagiaire** 1040 € HT (1248 € TTC) Soit 65 € HT (78 € TTC) de l'heure
Durée	16 heures

Intervenant(e)

Hannah Beaumont

Formatrice d'éducation populaire

Comme beaucoup de militant·es, j'alterne différentes casquettes qui parfois se superposent : bénévole, élue, militante, salariée. Engagée depuis une quinzaine d'années dans le secteur associatif, je m'intéresse aux fonctionnements collectifs :
comment travailler ensemble dans une société qui nous pousse à la concurrence ?
comment mettre en œuvre les valeurs qui nous animent avec les contraintes qui nous entourent ?
comment exercer le pouvoir en favorisant l'expression de tou·tes ?

C'est pour collectivement répondre à ces questions que j'ai fondé en 2022 mon activité de formation et accompagnement au sein de Coopaname, où je suis entrepreneure salariée.

Ses réalisations

https://pl-formation.fr/precedemment-avec-peuple-lie/

Son CV
https://formation.coopaname.coop/wp-content/uploads/user_doc/hannah-beaumont/CV Hannah Beaumont - Peuple Lié.pdf

Site Web
https://pl-formation.fr/

Contenus

JOUR 1 – matin

9h – Accueil et introduction

9h30 – Qualité des relations humaines et dynamique collective

- (Re)poser les bases de la dynamique de groupe
- Echanger pour se nourrir des expériences de chacun·e et acquérir des outils
- Construire une vision commune pour favoriser l'implication de tou·tes : expérimentation d'un outil

11h – Pause

11h15 – Désaccords et conflits : gestion des dissensions

- Comprendre les différents types de conflits et leurs composantes
- Apprendre à prendre du recul par rapport à une situation de conflit/désaccord
- Connaître les outils d'analyse

Deux modèles d'analyse des conflits
Présentation rapide des modèles et application en binômes sur les situations fil rouge puis **retour en plénière** sur l'utilisation de l'outil, la posture d'analyse, les éventuelles difficultés…

JOUR 1 – après-midi

14h – Désaccords et conflits (suite)

Présentation de l'escalier de Glasl et reprise la situation « fil rouge » pour utiliser l'outil et identifier l'avancée du conflit et imaginer les désamorcements pour une désescalade, penser son rôle de manager dans le conflit puis **retour en plénière** sur l'utilisation de l'outil, les solutions envisagées, les éventuelles difficultés…

15h – Pouvoir social et leadership

- Analyser sa propre pratique en s'appuyant sur apports théoriques (textes sur les fonctionnements collectifs)
- Interroger sa vsion du pouvoir et de l'autorité

15h30 – Pause

16h – Participation

- Interroger la notion de participation (de la consultation au pouvoir citoyen)
- Définir des normes de communication fonctionnelles
- Envisager un leadership émancipateur…

-> arpentage de textes et partage de ces notions au reste du groupe : leviers et freins

17h30 – Clôture de la journée

JOUR 2 – matin

9h – Accueil et introduction

9h20 – Gestion de projet

- S'approprier le cycle de vie d'un projet, les différentes étapes, le cadre logique
- Partager et expérimenter des outils pour un un travail collectif

11h30 – Pause

11h45 – Gestion de la charge de travail et des priorités au sein de l'équipe

Quelles difficultés/quels risques, quelles solutions/bonnes pratiques/mesures d'ajustement/outils/méthodes ?

JOUR 2 – après-midi

14h – Fonctionnement collectif : rôles et décisions

Se mettre d'accord
- Comprendre les éléments d'une réunion réussie
- S'approprier les principes d'une décision claire et partagée
- Découvrir des méthodes pour prioriser et outils pour bien travailler en collectif, pistes pour fixer des priorités

15h30 – Pause

16h – Fonctionnement collectif : rôles et décisions (suite)

S'organiser
- Définir les rôles indispensables au projet
- S'approprier des outils de gestion de projet
- Définition collective des rôles, rétroplanning et budget, création d'indicateurs de suivi

17h15 – Bilan, perspectives et évaluation de la formation