Organiser un point presse

Programme générique en date du 2 mars 2025. Il peut être adapté à vos besoins.

Présentation générale	Comment organiser un point presse quand on est une tête de réseau associative ? Quels médias faut-il inviter ? Comment les joindre ? Les relancer ? faut-il mixer public spécialisé et journalistes ? quels les avantages et quels inconvénients ? Quel type de lieux prévoir et quels documents presse faut-il rédiger ? Une formation en 3h pour tout prévoir et tout savoir !
Pré-requis	Il n'y a pas de pré-requis pour cette formation.
Objectifs généraux	Les participants et participantes sauront comment organiser un point presse et les étapes à ne pas omettre pour en faire une rencontre réussie avec les journalistes
Objectifs opérationnels, pédagogiques, évaluables	Les participants sauront : Sélectionner un lieu d'accueil pour les médias Etablir une liste de presse définir les messages et les angles d'attaques Rédiger une invitation et un communiqué de presse Réaliser une note de presse personnalisée Faire des relances Proposer des sujets aux journalistes faciliter leur travail durant le point presse
Public concerné	Cette formation est destinée aux chargés de communication, aux attachés de presse débutantes ou ayant peu d'expérience, aux porte-paroles et aux dirigeants & dirigeantes d'association
Modalités d'inscription et délai d'accès	L'interlocutrice est Marie-Pierre Medouga L'inscription se fait sur l'adresse : agencerp@orange.fr La formation se déroulera le 14 mars et à distance. D'autres sessions auront lieu le 15 avril 2025
Méthodes mobilisées	3.5 heures en visio en alternant quizz, magistrale, et découverte
Ressources pédagogiques	• Une présentation Powerpoint, • des exercices • des analyses de documents
Modalités d'organisation	une demi journée de 3.5
Matériel pédagogique	La formation se déroule à distance en visioconférence Les participants doivent donc être dotées d'une bonne connexion, d'un micro ordinateur ou d'une tablette Nous utiliserons un application de partage de fichier
Modalités d'évaluation	Un quizz servant de test de connaissances et une évaluation de fin de formation
Accessibilité des personnes en situation de handicap	L'accessibilité d'un organisme de formation doit répondre au principe d'égalité de traitement vis-à-vis des personnes en situation de handicap, établi par la loi Handicap du 11 février 2005. **Accès aux formations** À chaque personne son projet de formation adapté à ses besoins spécifiques.

Programme de formation

Nos formations et les locaux dans lesquels elles se déroulent sont accessibles à toutes et tous.

En cas de besoin spécifique, n'hésitez pas à contacter la référente handicap de Coopaname : Carine Julien / of@coopaname.coop.

Tarif indicatif

Tarif par stagiaire
280 € HT (336 € TTC) Soit 80 € HT (96 € TTC) de l'heure

Tarif réduit

Tarif par stagiaire
245 € HT (294 € TTC) Soit 70 € HT (84 € TTC) de l'heure

Durée

3 heures et 30 minutes

Intervenant(e)



Son CV
https://mp-c.eu/agence/wp-content/uploads/2025/01/cv-mpm-2024.pdf

Site Web
https://mp-c.eu/agence/formations/

Marie-Pierre MEDOUGA-NDJIKESSI
Formatrice, coach, chargée d'enseignement



L'IPS regroupe les formations, les ateliers, les évènements, les conférences et les ateliers de mobilisation citoyenne ou d'éducation populaire et les prestations d'enseignement.

Les formations ont toutes un point commun : elles répondent aux caractéristiques demandées par de nombreuses certifications.

Marie-Pierre Medouga a enseigné à plus de 700 élèves du niveau 1ère année de licence au Master 2 dans différents établissements d'enseignement supérieur tels que l'EFAP, l'ISCPA, l'ESP, le groupe Mediaschool (depuis sa création), Cergy Université, Sciences U – Montrouge, depuis 2002.
Elle est toujours enseignante à Cergy Université auprès des Master 2 à l'Institut de Géosciences – en RSE et à Mediaschool Reims.

Elle est formatrice agréée pour le CNFPT depuis 2022.

Plus de 1740 stagiaires en entreprises et en collectivités ont pu bénéficier de ses animations depuis 2004.

L'IPS propose également le coaching pour les particuliers avec des outils et des méthodes créés par Marie-Pierre Medouga tels que le psychoportrait symbolique.

Ses réalisations



Communication, relations publics et RSE
Les thématiques :
Etablir un plan stratégique – Plan de communication & recommandations
Faire face aux médias – Devenir conseiller en relations médias – Faire mouche avec un document de presse
Rédiger sa plaquette de compétences, gérer ses prestataires, recruter son équipe, évaluer ses actions de communication.
Sensibilisation au lobbying ; Stratégie RSE et mécénat – Construire un plaidoyer –

Management & RH
Les thématiques :
Femmes et leadership –Concevoir une charte d'entreprise –
Management : améliorer la cohésion d'équipe, Aligner la vision stratégique de ses collaborateurs, mieux accueillir les générations Y et Z, détection des risques psycho-sociaux
les agents territoriaux et la laïcité, Lutte contre les discriminations dans les collectivités territoriales, l'égalité entre les femmes et les hommes.
Casse-tête le RGPD ? Le point sur sa mise en oeuvre dans vos municipalités
L'Economie circulaire et les RH : Comment rendre l'écosystème du travail sobre et durable

Développement durable/RSE

Créer une stratégie globale de valorisation des déchets organiques

Faire collaborer ses parties prenantes

Concevoir une charte de mécénat

Co-créer et déployer la raison d'être de l'entreprise

Contenus

Je suis formatrice certifiée depuis 2002 période durant laquelle j'ai suivi un parcours de formation via le Cegos. Mais je forme aux médias depuis ma création d'activité, en 1992 puisque je suis attachée de presse et conseillère en relations médias. j'ai été secrétaire générale puis vice-présidente du syndicat des attachés de presse de 2002 à 2017. J'avais en charge la formation et la prospective. Dans ce cadre, j'ai formé les attachés de presse également. Depuis, j'ai donné plus d'une trentaine de formations en média training : je le fais systématiquement pour chacun de mes clients. j'ai eu plus d'une soixantaine de clients.