

## Initiation Gestion \_ Festilab

Programme générique en date du 25 novembre 2025. Il peut être adapté à vos besoins.

<b>Présentation générale</b>	L'idée est de s'appuyer sur l'organisation du Festilab (un événement sur 3 jours et dans 3 espaces), pour articuler la formation d'Initiation à la Gestion.
<b>Pré-requis</b>	Pas de pré-requis
<b>Objectifs généraux</b>	<p>Le Festilab étant réparti sur 3 lieux dans Moret-sur-Loing, je propose de constituer 3 « commissions » dirigées chacune par au moins un stagiaire du cours de Gestion, qui sera épaulé par un tiers des élèves du Lab, à répartir dans chaque commission, soit sur une base de volontariat, soit de manière arbitraire en fonction de l'organisation de l'école.</p> <p>Ainsi, les responsables des commissions sont les élèves du cours de gestion, ce qui apporte un enseignement sur la délégation de tâches et la gestion d'équipe.</p>
<b>Objectifs opérationnels, pédagogiques, évaluables</b>	<p>Organiser de A à Z un événement :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• accueillant des démonstrations professionnelles,</li> <li>• des défilés de mode,</li> <li>• en obtenant des financements publics et privés,</li> <li>• accueillant du public sur 3 jours</li> </ul> <p>Donc constituer et gérer un budget.</p> <p>Acquérir des compétences commerciales et développer son réseau professionnel</p>
<b>Public concerné</b>	Elèves du Lab Teddy Parra
<b>Modalités d'inscription et délai d'accès</b>	<p>Formation proposée en sous-traitance de l'école Le Lab Teddy Parra.</p> <p>Les modalités d'inscription passent donc par l'école.</p>
<b>Méthodes mobilisées</b>	<p>Mise en pratique par des jeux de rôle.</p> <p>Rédaction de contenus et coconstruction par la présentation des projets individuels.</p>
<b>Ressources pédagogiques</b>	<p>Tout au long de la formation, sont fournis les supports suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supports de présentation des 5 jours</li> <li>• Modèle d'un Plan d'Actions Commerciales</li> <li>• Modèle d'une fiche Persona</li> <li>• Modèle d'un Business Canvas</li> <li>• Modèle d'un tableau de Prévisionnel de gestion</li> <li>• Modèle d'un Business Plan</li> </ul>
<b>Modalités d'organisation</b>	Formation en 5 journées de 7 heures chacune, dont les dates sont établies en amont par l'école Le Lab Teddy Parra, en fonction de l'organisation de l'événement Festilab et des dates des examens.
<b>Matériel pédagogique</b>	<p>Salle équipée d'un écran interactif.</p> <p>Documents papier et numériques fournis par le formateur.</p>
<b>Modalités d'évaluation</b>	<p>D'une séance à l'autre, les stagiaires présentent l'évolution de leur projet jusqu'à aboutir à un "mini" Business Plan qui sera présenté au moment de l'examen.</p> <p>Le bon déroulé du Festilab est lui aussi pris en compte dans l'évaluation des stagiaires.</p>
<b>Accessibilité des personnes en situation de handicap</b>	<p>L'accessibilité d'un organisme de formation doit répondre au principe d'égalité de traitement vis-à-vis des personnes en situation de handicap, établi par la loi Handicap du 11 février 2005.</p> <p><b>Accès aux formations</b></p> <p>À chaque personne son projet de formation adapté à ses besoins spécifiques.</p> <p>Nos formations et les locaux dans lesquels elles se déroulent sont accessibles à toutes et tous.</p> <p>En cas de besoin spécifique, n'hésitez pas à contacter la référente handicap de Coopaname : Carine Julien / <a href="mailto:of@coopaname.coop">of@coopaname.coop</a>.</p>

---

<b>Tarif indicatif</b>	500 € HT (600 € TTC) 70 € HT (84 € TTC) de l'heure  Tarif inter-entreprises par stagiaire. Contactez-nous pour un tarif de groupe
<b>Durée</b>	7 heures

---

### Intervenant(e)

Son CV

[nextcloud.coopaname.coop/s/iZRzfqBr7NJ2bWs](https://nextcloud.coopaname.coop/s/iZRzfqBr7NJ2bWs)

#### **Marie Rincé**

Assistante Administrative et Commerciale

Marie Rincé, Agent d'Artisans d'Arts, diplômée d'un DMA Textile-Broderie de l'ESAA Dupérré, a enseigné la Broderie main en lycée professionnel, a dirigé l'unité de production en ESS, d'une ligne de linge de maison, et a été responsable des achats en fournitures de merceries.

Elle s'est forgé ses connaissances commerciales sur le terrain, pour une approche très concrète des problématiques rencontrées par les profils créatifs.

---

### Contenus

Jour 1 : distribution des rôles dans le Festilab + Plan d'Actions Commerciales

Jour 2 : retours sur la prospection d'intervenants pour le Festilab, le choix des lieux et la délégation des tâches + Fichier clients + RGPD + Prospection à distance + Entretien commercial

Jour 3 : validation définitive des intervenants et des lieux + Pitch + Persona + Calcul de prix

Jour 4 : organisation de l'événement et régie logistique & juridique + Pitch + Business canvas + Business plan

FESTILAB

Jour 5 : Pitch + Calcul du prix de vente + Business plan + retour et présentation des projets individuels