

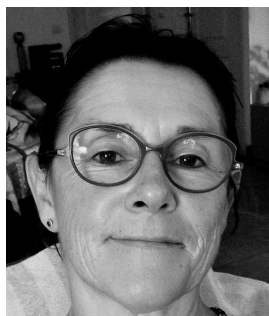
## Formation de tuteurs ou de maîtres d'apprentissage

Programme générique en date du 21 février 2024. Il peut être adapté à vos besoins.

<b>Présentation générale</b>	<p>Une formation pour accompagner les tuteurs ou les maîtres d'apprentissage à construire ou à améliorer leurs compétences organisationnelles, pédagogiques et relationnelles dans l'accompagnement d'un stagiaire, d'une alternant ou d'un nouvel arrivant.</p> <p>Je suis formée et certifiée en ingénierie de formation en situation de travail (référente AFEST). J'ai une longue expérience de la formation de tuteurs, dans des entreprises privées et dans la fonction publique (Etat et Collectivités). Je participe depuis 3 ans à un projet d'accompagnement managérial par des pairs (conception et animation d'actions de formation de mentors)</p>
<b>Pré-requis</b>	<p>Etre tuteur ou maître d'apprentissage</p> <p>Devoir l'être</p>
<b>Objectifs généraux</b>	<p>Développer ses compétences méthodologiques et managériales, ses compétences pédagogiques et relationnelles en lien avec le référentiel de certification MATU</p> <p>Concevoir et mettre en oeuvre une méthodologie de formation et d'accompagnement en situation de travail</p> <p>Enrichir ses pratiques et outils de tutorat</p>
<b>Objectifs opérationnels, pédagogiques, évaluables</b>	<p>Jouer pleinement son rôle de référent dans l'accompagnement d'un apprenant et en lien avec des co-acteurs</p> <p>Inscrire sa mission dans un cadre réglementaire et pédagogique (contrat d'apprentissage pour le maître d'apprentissage uniquement)</p> <p>Préparer la feuille de route d'un apprenant : analyser le travail confié pour en déduire les compétences clés, planifier la montée en compétences</p> <p>Accueillir un apprenant : mettre en oeuvre des techniques d'écoute, positionner l'apprenant sur une cartographie des compétences pour co-construire avec lui un parcours pertinent à son profil de compétences, ses besoins, son projet professionnel, son diplôme</p> <p>Mettre en oeuvre le parcours : définir des points d'étapes, des objectifs, des critères et modalités d'évaluation</p> <p>Etre une personne ressource pour soutenir la construction des compétences : choisir des stratégies pédagogiques adaptées au profil de compétences, aux préférences d'apprentissage, aux compétences à développer (compétences techniques et comportementales)</p> <p>Suivre et évaluer le développement des compétences : mettre en oeuvre des techniques d'entretiens adaptées aux situations (feedback correctif constructif, analyse réflexive, recadrage)</p> <p>Anticiper les situations difficiles : identifier les freins à l'apprentissage ou les sources potentielles de conflits et les solutions pour les prévenir et y remédier</p> <p>Analyser ses pratique de tutorat : identifier ses bonnes pratiques et axes d'amélioration</p>
<b>Public concerné</b>	<p>Personnes en charge de l'accompagnement d'un nouvel arrivant, d'un stagiaire ou d'un alternant</p>
<b>Modalités d'inscription et délai d'accès</b>	<p>L'inscription se fait directement auprès de Nathalie GACHET, qui est l'interlocutrice pour le recueil des besoins, l'adaptation et l'animation de l'action de formation, la contractualisation, le suivi administratif et la facturation.</p> <p>Des délais de l'ordre d'un mois et demi (en cas de prise en charge OPCO) ou une à deux semaines (financement direct) sont à prévoir entre la demande d'inscription et le démarrage du parcours.</p>
<b>Méthodes mobilisées</b>	<p>La partie théorique soutient la mise en pratique, en amont et en aval de celle-ci. C'est une approche "pédagogie de projet", en lien avec les contextes de tutorat des participants</p> <p>Plusieurs techniques sont utilisées :</p> <p>Exposés</p> <p>Groupes de réflexion et de travail</p> <p>Exercices d'application</p> <p>Quiz, exercice de mémorisation/compréhension</p> <p>Etudes de cas</p> <p>Jeux de rôles</p> <p>Co-construction d'outils : référentiel de compétences, modèles de parcours, guide d'entretien de débriefing</p> <p>Analyse réflexive d'expérience de tutorat et échange de bonnes pratiques</p>
<b>Ressources pédagogiques</b>	<p>Support d'animation et outils de formalisation</p>

<b>Modalités d'organisation</b>	Présentiel Ou distanciel En 1 jour ou 2 jours
<b>Matériel pédagogique</b>	En présentiel : une salle, un vidéoprojecteur, une connexion internet, un paperboard... En distanciel : une plateforme d'animation Klaxoon
<b>Modalités d'évaluation</b>	Positionnement et attentes relativement aux compétences attendues dans le tutorat (organisationnelles, pédagogiques, relationnelles) Mises en situation d'analyse du travail et de conception de parcours Exercice d'application d'une grille d'évaluation Mises en situation de transmission et d'entretiens de débriefing Exercice de restitution (mémorisation et compréhension de la méthodologie d'ingénierie de parcours) Synthèse des acquis et plan d'actions Evaluation du transfert à 6 mois
<b>Accessibilité des personnes en situation de handicap</b>	L'accessibilité d'un organisme de formation doit répondre au principe d'égalité de traitement vis-à-vis des personnes en situation de handicap, établi par la loi Handicap du 11 février 2005. <b>Accès aux formations</b> À chaque personne son projet de formation adapté à ses besoins spécifiques. Nos formations et les locaux dans lesquels elles se déroulent sont accessibles à toutes et tous. En cas de besoin spécifique, n'hésitez pas à contacter la référente handicap de Coopaname : Carine Julien / <a href="mailto:of@coopaname.coop">of@coopaname.coop</a> .
<b>Tarif indicatif</b>	1680 € HT (2016 € TTC) 120 € HT (144 € TTC) de l'heure  Tarif inter-entreprises par stagiaire. Contactez-nous pour un tarif de groupe
<b>Durée</b>	14 heures

### Intervenant(e)



#### Nathalie GACHET

Consultante et Formatrice "Conception et animation de formation"

Formée et expérimentée en ingénierie de formation et pédagogique, je conçois et anime des formations :

- sur le tutorat (l'accompagnement et la formation en situation de travail)
- sur la conception et l'animation de formation en présentiel ou en distanciel
- sur la conduite de projet

J'interviens également comme consultante dans le cadre de dispositifs d'action de formation en situation de travail.

#### Ses réalisations

**2010-2023** – Conception et animation de formations de tuteurs (alternants en contrats de professionnalisation, stagiaires, salariés en contrats aidés et nouveaux recrutés) et de maîtres d'apprentissage (alternants en contrats d'apprentissage) : préparation de la montée en compétences (analyse du travail) ; conception d'un parcours articulant travail et formation ; accompagnement à la construction des compétences (pédagogie de l'apprentissage et de la transmission en situation de travail) ; suivi et évaluation de la montée en compétences (entretien de feedback et d'analyse réflexive)

Air Training Center, FNAQPA, CNFPT (Bourgogne Franche Comté et Grand Est), Excellens Formation (Office National des Forêts, Agence Nationale de Sécurité du Médicament, Caisse d'Allocations Familiales, Services du Premier Ministre, EPA Château de Versailles, Institut Régional d'Administration, Centre National de Arts et Métiers)

**2010 -2023** – Formation en ingénierie de formation, ingénierie pédagogique et animation dans différents contextes de déploiement (formations en présentiel, en e-learning et en classes virtuelles)

Université Pierre et Marie Curie, Bureau Véritas Cameroun, CAMAS Formation, Excellens Formation (Institut Régional d'Administration, Caisse d'Allocations Familiales, Ministère de la Justice, TH Conseil, ONF, Services du premier ministre), CNFPT Bourgogne-Franche Comté.

Je forme également à l'animation de webinaires, d'ateliers numériques

Son CV

[https://formation.coopaname.coop/wp-content/uploads/user\\_doc/nathalie-gachet/GACHET\\_Nathalie\\_Consultante-Formatrice.pdf](https://formation.coopaname.coop/wp-content/uploads/user_doc/nathalie-gachet/GACHET_Nathalie_Consultante-Formatrice.pdf)

**2016-2023** – Conception et animation de formations en méthodologie de projets pour chargés de missions, managers, et acteurs associatifs : Excellens formation (Service d'appui aux acteurs associatifs du Conseil Départemental de l'Essonne, Carrefour des Associations Parisiennes, INA, CNIL, FAA)

Je forme également à des outils plus spécifiques : carte mentale, gestion du temps, outils du design thinking et de l'intelligence collective

---

## Contenus

Enjeux du développement des compétences en situation de travail : articuler travail (activité productive) et formation (élaboration de savoirs pratiques)

Notion de compétences

Méthodologie d'analyse du travail et de construction d'un parcours d'apprentissage en situation de travail

Méthodologie d'évaluation articulant travail (évaluation de la performance) et formation (évaluation des compétences)

Les techniques pédagogiques et d'accompagnement appliquée à la formation en situation de travail et encourageant l'implication de l'apprenant

Principes de communication pédagogique et d'écoute active

Méthodologies de feedback, d'analyse réflexive et de recadrage